

DOKUMENTACE ISM

Všeobecné podmínky pro pohyb osob v areálu CELIO a.s.

SM 32

Typ dokumentace: Interní	Verze: 01
Zpracoval: Ing. Petr Lískovec - provozní ředitel	Platnost od: 26. 6. 2020
Schválil: Radek Exner - ředitel	Výtisk č.:
 CELIO a.s. V Růžodolu 2, 435 14 • Litvínov 7 IČO: 48289922 DIČ: CZ48289922	
Ostatní informace:	

Před použitím dokumentu si podle čísla verze ověřte, že se jedná o aktuální verzi. Platná verze tohoto dokumentu je k dispozici v adresáři ISM (elektronická podoba) a ve složce „Dokumentace ISM“ (písemná podoba), která je uložena u MIS.

Tabulka změn a revizí

Obsah

1	Účel	3
2	Rozsah platnosti	3
3	Odpovědnost.....	3
4	Definice	3
5	Základní podmínky pro pohyb cizích osob ve společnosti CELIO a.s.	4
5.1	Zákazy obecné	4
5.2	Povinnosti obecné.....	4
5.3	Obecné podmínky chování návštěv v areálu	5
6	Rizika.....	5
7	Limity	5
8	Pracovní doba	5
9	Bezpečnostní značky	5
10	Základní požadavky pro Externí společnosti provádějící servis, opravy, údržbu strojů, budov a zařízení	6
11	Dopravní infrastruktura, inženýrské sítě	6
12	Informace, osobní údaje, GDPR, monitoring	7

1 Účel

Směrnice stanovuje všeobecné podmínky pro pohyb osob v areálu CELIO a.s. Cílem je zajištění vědomosti zaměstnanců CELIO a.s. o pohybu osob v areálu CELIO a.s., dodržování bezpečnostních pravidel a protipožárních opatření platných pro společnost CELIO a.s.

2 Rozsah platnosti

Tato směrnice platí v celé společnosti CELIO a.s., je závazná a platí pro všechny zaměstnance, společnosti CELIO a.s.

Tato směrnice stanovuje pravidla pro pohyb osob v areálu společnosti CELIO a.s.

3 Odpovědnost

Odpovědnost vyplývá z textu

4 Definice

Areál - místo, které je dáno hranicí všech pozemků ve vlastnictví společnosti CELIO a.s.

Zaměstnanec – osoba v zaměstnaneckém poměru se společností CELIO a.s.

Cizí osoba – osoba, která není zaměstnanec nebo vlastníkem společnosti CELIO a.s.

Osoba přivážející nebo odvážející odpad k odstranění nebo k dalšímu využití – Každá osoba, nahlášená, která prošla vážním systémem s dokumentací potřebnou k témtoto účelům

Externí společnost – společnost, jejichž zaměstnanci spolupracují se společností CELIO a.s. nebo provádí opravy, servis, revize na zařízeních společnosti. Vždy na základě smluvních vztahů nebo objednávek.

Kontrolní orgány a orgány státní moci – zaměstnanci státních orgánů, které zasahují nebo provádí kontrolní činnost ve společnosti CELIO a.s. (*Hasiči, policie, záchranná služba, Inspektori ŽP atd.*)

Neoprávněný vstup – pohyb cizích osob na pozemcích CELIO a.s. bez vědomí vedoucích pracovníků společnosti.

5 Základní podmínky pro pohyb osob ve společnosti CELIO a.s.

5.1 Zákazy obecné

- 1) **kouřit** a používat otevřený oheň včetně elektronické cigarety, IQOS, TEEPS v celém areálu pod pokutou 26000,- Kč – bude vymáháno na zaměstnanci, který se dopustil porušení zákazu.
- 2) bez souhlasu zaměstnance CELIO a.s. se vzdálit od vozidla a opustit areál
- 3) **na pokyn ostrahy ihned opustit areál** s vozidlem určenou trasou při mimořádné události
- 4) používat mobilní telefon v místech s nebezpečím výbuchu (označeno výstražnou tabulkou EX) a v místech stáčení hořlavých kapalin do vozidel
- 5) vstupovat na pracoviště, která nesouvisí s pracovním úkolem
- 6) **parkovat mimo určená místa** ani se pohybovat mimo vyhrazené komunikace
- 7) provádět činnost, která nesouvisí s pracovním výkonem
- 8) bezdůvodně ponechávat motor v chodu
- 9) provádět opravy na vozidle nebo technice, bez schválení vedením společnosti CELIO a.s.
- 10) zbytečně startovat vozidlo nebo stroj
- 11) v areálu firmy nepít alkoholické nápoje, neužívat návykové látky. Nevjíždět do areálu firmy pod vlivem alkoholu a návykových látek.

5.2 Povinnosti obecné

- 1) dodržovat pokyny a příkazy vedoucích zaměstnanců spol. CELIO a.s.
- 2) dodržovat stejná pravidla silničního provozu jako na veřejných pozemních komunikacích
- 3) dodržovat maximální rychlosť motorových vozidel 15 km/h
- 4) při couvání a otáčení dbát zvýšené opatrnosti
- 5) před opuštěním vozidla, které neprovádí účel prací, ke kterým je určený provést taková opatření, aby vozidlo nemohlo být zneužito, neohrožovalo bezpečnost provozu, osob ani technických zařízení
- 6) **v celém areálu používat uzavřenou obuv, pracovní oděv a reflexní prvky**
- 7) používat sociální zařízení, nevykonávat potřebu mimo toto sociální zařízení
- 8) dodržovat pořádek a čistotu, odpadky vynášet do kontejneru k tomu určenému, plomby a znečištěné hadry uklízet do nádob k tomu určených; uklidit rozlitou látku, pokud se tak stalo jeho zaviněním; za odpadky vložené mimo označené nádoby hrozí pokuta 500,- Kč

5.3 Obecné podmínky chování návštěv v areálu

- 1) v celém areálu společnosti je zákaz kouření a používání otevřeného ohně
- 2) v místech s nebezpečím výbuchu (pracoviště označena výstražnou tabulkou EX) je zákaz používání mobilního telefonu
- 3) je zakázáno vstupovat na pracoviště, která nesouvisí s pracovním výkonem
- 4) je zakázáno požívání alkoholických nápojů nebo jiných omamných prostředků před návštěvou společnosti a v průběhu této návštěvy
- 5) zaměstnanec se nesmí dotýkat pohybuječích se ovládacích prvků technologického zařízení, zasahovat do elektrické instalace a technologického zařízení, pokud nebyl pro tuto činnost určen a nemá k tomu příslušnou odbornou způsobilost (opravy, údržba, výměna zařízení)
- 6) při pohybu v areálu společnosti je zaměstnanec povinen počítat si opatrne, používat výhradně vyznačených cest, vchodů a východů

6 Rizika

Při nástupu do zaměstnaneckého poměru je nový zaměstnanec seznámen o pracovních rizicích ve společnosti CELIO a.s. bezpečnostním technikem společnosti. O provedeném seznámení bude pořízen zápis.

7 Limity

Zaměstnanec provádějící pracovní činnost je povinna dodržovat zákonné limity pracovního prostředí vzhledem k životnímu prostředí. Např. hluk, vibrace, emise prachu apod.

Vzniknou-li v době provádění prací pochybnosti o plnění limitů, zaměstnanec společnosti je povinen nahlásit zjištěné události vedoucímu pracovníkovi, pro vydání opatření pro jejich plnění.

8 Pracovní doba

Výroba v závodě má nepřetržitý provoz tzn. směný provoz v době od 6.00 – 18.00 hod. a 18.00 – 6.00 hod následujícího dne.

9 Bezpečnostní značky



**NEBEZPEČÍ STŘETU
S VYSOKOZDVIŽNÝM
VOZÍKEM**



**VSTUPUJETE DO
PROSTORU S VYSOKÝM
POŽARNÍM NEBEZPEČÍM**



**NEBEZPEČÍ
VÝBUCHU**



**NEBEZPEČNÉ
CHEMICKÉ LÁTKY
A SMĚSI**



**PROSTOR MONITOROVÁN
KAMEROVÝM SYSTÉMEM**



**NEBEZPEČÍ STŘETU
S KAMIONOVOU DOPRAVOU**



**ŘIĎTE SE POKYNY
PRACOVNÍKŮ OSTRÁHY**

10 Základní požadavky pro Externí společnosti provádějící servis, opravy, údržbu strojů, budov a zařízení

- A. nesmí dojít k narušení chodu technologie např. z důvodu přerušení inženýrských sítí, v případě potřeby přeložek inženýrských sítí, je toto možné po dohodě
- B. nesmí dojít k přerušení provozu
- C. nesmí dojít k narušení příjmu a expedice materiálu do/z areálu
- D. technologické postupy prováděných prací budou společností provádějící práce předneseny a projednány se zástupci společnosti CELIO a.s. předem a vzájemně odsouhlaseny
- E. zajištění dodávek energie pro společnosti provádějící zadané práce bude ze zdroje společnosti CELIO a.s. nebo po dohodě mohou být použity vlastní zdroje energií.
- F. společnost provádějící zadané práce bude mít platnou pojistku odpovědnosti za způsobenou škodu v minimální výši 100.000.000 Kč
- G. v případě neshod, výjimečných situacích je oprávněn provozovatel/vlastník zakázat vstup jakémukoliv zaměstnanci společnosti provádějící zadané práce, případně vykázat z areálu veškerou techniku.
- H. všechny osoby, které se pohybují v areálu společnosti, jsou povinny se řídit pokyny bezpečnostní služby a zaměstnanců spol. CELIO a.s.

11 Dopravní infrastruktura, inženýrské sítě

- A. přes váhu je povolená rychlosť max. 5 km/hod., nosnost váhy 60 t
- B. přednost na váze mají vozidla příjmu a expedice materiálu do/z areálu
- C. maximální rychlosť pohybu po areálu je 15 km/hodinu
- D. pohyb strojů pouze na plochách
- E. veškeré zpevněné plochy v areálu slouží zároveň i jako odstavné plochy pro nákladní dopravu a nesmí být blokovány nebo dočasně zastavěny
- F. technika v počtu několika ks (např. bagry), může po domluvě přes noc parkovat v areálu. Musí však být zajištěna proti neoprávněnému použití, proti úniku provozních kapalin a zaparkována a nebránit provozu areálu.

12 Informace, osobní údaje, GDPR, monitoring

- 1) před začátkem prací externí společnost provádějící servis údržbu atd. dodá:
 - a. jmenný seznam osob provádějících a kontakty na vedoucí a odpovědné pracovníky
 - b. seznam strojů a vozidel provádějících práce a přepravu materiálu
 - c. předpokládaný harmonogram prací a přeprav, který bude vždy aktualizován na další den
- 2) každý jednotlivý vstup cizí osoby nebo vjezd techniky bude (minimálně 2 pracovní dny) dopředu nahlášen a podléhá schválení provozovatelem a majitelem závodu
 - a. vstup osob nebo techniky bude řešen variantně:
 - i. Jednorázový vstup – platí výše uvedené
 - ii. dlouhodobý vstup – bude sepsána dohoda o vstupu do areálu a pohyb přes bránu bude podřízen elektronickému dohledu (včetně dalších podmínek BOZP. Školení apod.)
- 3) přesun externí společnosti na vyhrazené pracoviště bude v doprovodu ostrahy závodu
- 4) areál je z důvodu zajištění protipožární ochrany, bezpečnosti osob a majetku monitorován kamerovým systémem se záznamem
- 5) příchody a odchody všech zaměstnanců budou, evidovány a archivovány
- 6) příjezdy a odjezdy techniky a nákladních automobilů budou schvalovány, evidovány a archivovány

7) GDPR doložka:

Každý bere na vědomí, že souvislosti se vstupem do areálu dochází k poskytnutí jejich osobních údajů (jméno, příjmení a podpis) za účelem plnění zákonné povinnosti a oprávněného zájmu společnosti CELIO a.s., IČO: 48289922, se sídlem V Růžodolu 2, Litvínov 7, PSČ 435 14, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, odd. B, vložka 434 (dále jen „CELIO“). Osobní údaje budou zpracovány po dobu trvání účelu zpracování, a dále vždy maximálně po dobu trvání promlčení trestněprávních lhůt pro účely archivace nahlášeného případu a zajištění důkazní situace. Osobní údaje mohou být zpřístupněny společnostem. Návštěvníci areálu mají v této souvislosti veškerá práva jim zaručená legislativou na ochranu osobních údajů (tedy právo na opravu osobních údajů; právo na výmaz osobních údajů, jsou-li pro to splněny podmínky; právo na námitku proti zpracování osobních údajů; právo na omezení zpracování osobních údajů; právo na přístup k osobním údajům; právo na přenositelnost osobních údajů) a v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů se mohou obrátit se na CELIO a.s. nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů, ke kterému je možné podat stížnost. V případě dotazů týkajících se ochrany osobních údajů nebo uplatnění výše uvedených práv, se mohou návštěvníci areálu obrátit na celio@celio.cz nebo tel. +420 736 758 021?